

Муниципальное общеобразовательное учреждение - основная общеобразовательная школа
с. Усатово Краснокутского района Саратовской области.



РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета школы
Протокол № 1 от 31.08 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы: Сармулдинов С.К.
Введено в действие приказом по школе
№ _____ от 31.08 20 14 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ, ИСКЛЮЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. **Общие положения:**
 - 1.1. Настоящее Положение определяет порядок отчисления, исключения обучающихся, перевода обучающихся в следующий класс.
 - 1.2. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.43,61), Уставом муниципального общеобразовательного учреждения – основной общеобразовательной школы с.Усатово (далее – образовательная организация).
2. **Порядок перевода обучающихся в следующий класс.**
 - 2.1 В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года.
 - 2.2 Решение о переводе в следующий класс обучающихся I-VIII, X классов принимается педагогическим советом образовательной организации и утверждается приказом по школе.
 - 2.3 Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
 - 2.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
 - 2.5 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
 - 2.6 Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
 - 2.7 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам. Курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
 - 2.8 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
 - 2.9 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
 - 2.10 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
 - 2.11 Обучающиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
 - 2.12 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
 - 2.13 Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».
 - 2.14 Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом по образовательной организации.

2.15 После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников.

3. Правила условного перевода и порядка ликвидации академической задолженности обучающимися.

3.1 Условный перевод в следующий класс применяется на ступенях начального общего и основного общего образования.

3.2 Решение об условном переводе обучающихся в следующий класс принимается Педагогическим советом образовательной организации, который определяет сроки ликвидации задолженности (в течении месяца,

четверти, учебного года). Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.3 Решение Педагогического совета об условном переводе обучающихся утверждается приказом директора по образовательной организации.

3.4 Для работы с обучающимися. Условно переведенными в следующий класс, приказом директора по образовательной организации:

- назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность, организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;
- устанавливаются место, время проведения занятий, форма ведения текущего учета занятий обучающихся, сроки проведения итогового контроля;
- ответственность за ликвидацию или академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.5 Весь материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными условно, вносится в отдельное делопроизводство и хранится в образовательной организации до окончания учебного года.

3.6 Обучающиеся имеют право на организацию занятий для ликвидации академической задолженности.

3.7 Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия, организованные образовательной организацией;
- ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, в сроки, установленные приказом директора образовательной организации.

3.8 Родители (законные представители) обучающихся должны быть в трехдневный срок в установленной форме ознакомлены классным руководителем с решением Педагогического совета и приказом по образовательной организации, определяющими порядок ликвидации академической задолженности, и обязаны контролировать выполнение п.3.7. настоящего Положения своими детьми.

3.9 Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется комиссией, созданной приказом директора в протокол ликвидации академической задолженности.

3.10 Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно.

3.11 Выписка из приказа по образовательной организации на основании решения Педагогического совета по результатам промежуточного контроля об окончательном переводе обучающихся в следующий класс или повторном обучении в предшествующем классе, находится в личном деле обучающегося.

4. Отчисление и исключение обучающихся из образовательной организации.

4.1 Обучающиеся могут быть отчислены из образовательной организации по следующим основаниям :

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переводом в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня. С согласия родителей (законных представителей), в котором указывается место в дальнейшем обучения ребенка;
- по решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из образовательной организации обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в установленном законом порядке (согласно ст.43 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации») за неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из образовательной организации;
- в случае смерти обучающегося.

4.2 Приказ о выбытии учащегося из образовательной организации издается в день выбытия на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, документа (уведомление, подтверждение или др.) с нового места обучения, с указанием адреса нового места жительства учащегося. В личное дело обучающегося, в графе о выбытии, указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора и печатью. Личное дело обучающегося выдается родителям или высылается почтой по запросу с нового места обучения на основании подтверждения о прибытии обучающегося. В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием номера приказа.

5. Порядок перевода обучающегося из одной образовательной организации в другое

5.1. Родители (законные представители) вправе перевести ребенка из одной образовательной организации в другое в связи с переездом на новое место жительства, или по своему желанию сменить место учебы в течение или по окончании учебного года.

5.2. Для осуществления перевода обучающегося в другую образовательную организацию его родители (законные представители) обращаются с заявлением на имя директора образовательной организации с просьбой об отчислении обучающегося из образовательной организации.

5.3. При смене образовательной организации родители (законные представители) должны предварительно получить согласие принимающей образовательной организации на прием обучающегося. Только после получения такого согласия, подтвержденного документально, директор образовательной организации принимает решение об отчислении обучающегося.

5.4. После получения подтверждения о приеме обучающегося его личное дело, медицинская карта, сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные печатью образовательной организации передаются родителям (законным представителям) лично в руки.

6. Порядок исключения из образовательной организации обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет.

6.1. Согласно ст. 43 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по решению Педагогического совета допускается исключение из образовательной организации обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как меры дисциплинарного взыскания.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психологическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета школы, Управляющего совета.

6.5. По решению образовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

6.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав и органы опеки и попечительства.

6.7. Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.8. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.9. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

6.10. Порядок и основания отчисления указаны в Уставе и не противоречат действующему законодательству.

6.11. Академическая задолженность (неуспеваемость, не усвоение образовательной программы) на ступенях начального и основного общего образования не может являться основным для исключения обучающихся.

6.12. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательной организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».